**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA RAZDOBLJE 2021. - 2023.**

**OSNOVNA ŠKOLA SAMOBOR, STRAŽNIČKA 14, SAMOBOR**

|  |
| --- |
| 1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA |

*Osnovna škola Samobor, ustanova koja brine o obrazovanju učenika od 6.do 15.godine, radi na 3 lokacije: matična škola te dvije područne škole (PŠ Celine i PŠ Smerovišće). U matičnoj školi obrazuju se učenici od 1. do 8. razreda po redovnom programu, te učenici s većim teškoćama u razvoju u kombiniranim razrednim odjeljenjima. Područnu školu Celine polaze učenici od 1. do 4. razreda, ukupno 63 učenika, a u Područnoj školi Smerovišće 1 kombinirani razredni odjel za učenike 1.,2.,3. i 4.razreda, ukupno 5 učenika. Matičnu školu pohađa ukupno 803 učenika u 42 razredna odjeljenja. U školi je organiziran sustav školske prehrane, produženog boravka i izvannastavnih aktivnosti.*

*Škola radi prema Godišnjem planom i programom i Statutom Škole.*

*U školi je za školsku godinu 2020./2021. zaposleno 123 djelatnika, od čega 6 učitelja radi u produženom boravku te ih financira Grad Samobor, 13 pomoćnika u nastavi financirani iz sredstava Europskih fondova. Na poslovima spremačice/domara zaposleno je 14 osoba. Na poslovima priprema hrane rade 2 kuharice. Uz ravnatelja, tajnice škole, blagajnika-administratora, računovođe, u nastavi je zaposleno 21 učitelj razredne nastave i 52 učitelja predmetne nastave financirani su od strane Ministarstva, znanosti i obrazovanja. Od školske godine 2015./2016., škola je organizirala nastavu islamskog vjeronauka. Sa početkom nastavne godine 2020./2021., upisano je 6 grupe u produženom boravku s ukupno 60 učenika.*

*U skladu s načelima odgoja i obrazovanja, uz poticanje cjelovitog ukupnog razvoja učenika u Osnovnoj školi Samobor izdvajamo sljedeće ciljeve: odgajati i obrazovati učenike u skladu s vrijednostima koje izviru iz europske i nacionalne tradicije, interkulturalnih zahtjeva i ljudskih prava te osposobljavati učenike za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu, u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama, pluralističkim vrijednostima, moralno-etičkim načelima i suvremenim informacijsko-komunikacijskim tehnologijama.*

*Navedeni ciljevi ostvaruju se kroz redovnu, izbornu, dodatnu i dopunsku nastava, izvannastavne te izvanškolske aktivnosti, prema Godišnjem planu i programu, školskom kurikulumu i propisanim planovima i programima nastavnih predmeta koje je donijelo Ministarstva znanost i, obrazovanja Financijski plan za trogodišnje razdoblje (s projekcijama) od 2021. do 2023. godine dopunjen je odgojno-obrazovnim aktivnostima koje doprinose razvoju školskog pluralizma, unaprjeđenju nastave, školskom uspjehu i odgoju odnosno cjelokupnom razvoju učenika. Opravdanost navedenih aktivnosti prate i pokazatelji rezultata koji ukazuju na uspješnost cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada škole, između ostalog i uspjeh učenika na natjecanjima i znanja iz pojedinih predmeta te uspjeh učenika na kraju osnovnoškolskog obrazovanja, ali i uspjeh na ostalim poljima odgoja i 2 obrazovanja koji upotpunjuju „život“ školu, a koji se ne mogu numerički valorizirati. Sve aktivnosti u skladu su sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i pod zakonskim aktima, uključujući i Odredbu o provedbi Zdravstvenog odgoja koji se provodi od 2014./15. školske godine.*

|  |
| --- |
| 2) OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA  |

*Unutar općeg dijela financijskog plana utvrđeni su ukupni prihodi i rashodi te primici i izdaci Financijskog plana za 2021. i projekcija za 2022. godinu i 2023. godinu Osnovne škole Samobor kroz Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, prihodi za 2021. godinu iznose 17.755.960 kn, a za 2022. godinu iznose 17.787.960 kn i za 2023. godinu iznose 17.866.960 kn koji se ponajvećim dijelom odnose na plaće zaposlenika financiranih od strane nadležnog ministarstva. Rashodi poslovanja za 2021. godinu iznose 17.179.960 kn i rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 576.000 kn, za 2022. godinu rashodi poslovanja iznose 17.221.960 kn, a rashodi za nabavuu nefinancijske imovine iznose 566.000 kn, projekcja rashoda poslovanja za 2023. godnu iznosi 17.300.960 kn i rashoda za nabavu nefinancijske imovine iznosi 566.000 kn.*

|  |
| --- |
| 3) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA IZ PRORAČUNA/FIN. PLANA |
| *Opis programa:**Naziv programa:**Opći i posebni ciljevi:**Načini i sredstva za realizaciju projekta:**Opis programa:**Naziv programa:**Opći i posebni ciljevi:**Načini i sredstva za realizaciju projekta:* | *Financijskim planom sredstva su planirana za:****P4070 - DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE****Poboljšanje kvalitete odgoja i obveznog školovanja u osnovnoškolskim ustanovama.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Brojčana oznaka aktivnosti/projekta* | *Naziv aktivnosti/projekta* | *2021.* | *2022.* | *2023.* |
| *A407001* | *Materijalni rashodi* | *970.000* | *967.700* | *948.700* |
| *A407013* | *Rashodi za zaposlene* | *13.214.500* | *13.314.500* | *13.414.500* |
| *K407001* | *Ulaganja na materijalnoj imovini* | *514.000* | *515.000* | *515.000* |
|  | ***Ukupno za P4070:*** | ***14.698.500*** | ***14.799.200*** | ***14.878.200*** |

*Putem programa decentralizirane funkcije, koje smo podijelili na aktivnost A407001 Materijalni rashodi i aktivnost, aktivnost i K407001 Ulaganja na materijalnoj imovini, planirana su sredstva u proračunu Grada Samobora za* *prijevoz učenika (taxi prijevoz učenika sa udaljenih područja, prijevoz roditelja), rashodi za materijal i energiju, naknade troškova zaposlenima, rashodi za usluge, ostali financijski rashodi, ostale nespomenute rashode poslovanja, usluge tekućeg i investicijskog održavanja i postrojenje i oprema, knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti.**Također putem programa decentralizirane funkcije u podjeli imamo aktivnost A407013 Rashodi za zaposlene planirana su sredstva u proračunu Grada Samobora iz izvora osnovne škole – vlastiti prihodi za rashode plaće zaposlenika, te sredstva za utrošak od uplata pričuve i ostvarenja vlastitih prihoda (najam prostora, otkup papira).**Financijskim planom planirana su sredstva za:****P4071- DODATNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU*** *Stvaranje novih i poboljšanje postojećih dodatnih programa u osnovnom školstvu.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Brojčana oznaka aktivnosti/projekta* | *Naziv aktivnosti/projekta* | *2021.* | *2022.* | *2023.* |
| *A407101* | *Izborna nastava i izvannastavne aktivnosti* | *109.460* | *106.460* | *106.460* |
| *A407103* | *Produženi boravak i školska prehrana* | *1.604.200* | *1.592.200* | *1.592.200* |
| *A407104* | *Ostali programi u osnovnom obrazovanju* | *406.300* | *406.300* | *406.300* |
| *T407106* | *Školska shema* | *36.000* | *36.000* | *36.000* |
| *T407115* | *„Vjetra u leđa“ Pomoćnici u nastavi-faza III* | *641.200* | *0* | *0* |
| *T407116* | *Pomoćnici u nastavi financirani iz Proračuna Grada* | *260.300* | *847.800* | *847.700* |
|  | ***Ukupno za P4071:*** | ***3.057.460*** | ***2.988.760*** | ***2.988.760*** |

***Aktivnost A407101 Izborna nastava i ostale izvannastavne aktivnosti*** *Pod ovom aktivnosti osigurala su se sredstva za provođenje izvannastavnih aktivnosti, za tri grupe. U program dodatnih potreba u osnovnom školstvu, aktivnost 407101, financijskim planom obuhvatili smo aktivnosti koje se provode uz osnovno obrazovanje: Zadruga – za čije djelovanja su sredstva planirana ostvarenjem od vlastite prodaje, sportska i školska natjecanja – za čija ostvarenja sredstva su omogućena od strane Zagrebačke županije, Županijski školski športski savez i Hrvatski školski športski savez financijski pomažu ostvarenju sportskih natjecanja.****Aktivnost A407103 Produženi boravak i školska prehrana****Putem ove aktivnosti planirana su sredstva za financiranje rad djelatnika u produženom boravku i subvenciju školske prehrane od strane Grada Samobora. Uplate roditelja za prehranu učenika, uplate Ministarstva znanosti i obrazovanja koji su osigurali sredstva za prehranu učenika sa teškoćama u razvoju koji pohađaju kombinirane razredna odjeljenja u sklopu škole.****Aktivnost A407104 Ostali programi u osnovnom obrazovanju****Ova aktivnost obuhvaćaju naknadu za rad članova školskog odbora, subvenciju škole u prirodi, maturalna putovanja, Školu stvaralaštva, Novigradsko proljeće i ostale projekte čija je sredstva osigurao Grad Samobor. Nadalje, uključeni su i rashodi za posebne namjene koji uključuju rashode za usluge izrada fotografija, prijevoza učenika na izlete i sl., a za čiju realizaciju sredstva omogućuju učenici – roditelji. Također Ministarstvo znanosti obrazovanja osigurava sredstva za isplatu naknade za mentorstvo profesora što je uključeno u financijski plan, pod aktivnosti A407104, u koju smo planirali i naknadu šteta sa osnova osiguranja.****Tekući projekt 7407106 Školska shema****Planirana su sredstva za financiranje svježeg voća i povrća za sve učenike, te mliječnih proizvoda za učenike nižih razreda.****Tekući projekt T407115 „Vjetar u leđa“ – pomoćnici u nastavi****Planiraju se i realiziraju sredstva za plaću, prijevoz, službena putovanja i zdravstvene preglede pomoćnika u nastavi koji su u nastavi za školsku godinu 2020./2021. pomoćnika u nastavi se financiraju iz Europskih fondova, te od Grada Samobora.****Tekući projekt T407116 Pomoćnici u nastavi financirani iz Proračuna Grada****Planiraju se i realiziraju sredstva za plaću, prijevoz, službena putovanja i zdravstvene preglede pomoćnika u nastavi koji su u nastavi za školsku godinu 2020./2021. pomoćnika u nastavi se financiraju iz sredstava Grada Samobora.* |

|  |
| --- |
| 4) ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI |

*Djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno rada osnovne škole Samobor, ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), naputcima viših savjetnika Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno voditelja Županijskih stručnih vijeća te Ureda za društvene djelatnosti Grada Samobora.*

*Financijski plan napravljen je u skladu s Uputama za izradu proračuna Grada Samobora i financijskih planova proračunskih korisnika Grada Samobora za 2021.-2023. godinu, dopisom Upravnog odjela za društvene djelatnosti o prijedlogu za proračun 2021., Godišnjim planom i programom rada škole iz rujna 2018., Školskim kurikulumom i Statutom Osnovne škole Samobor.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Program:**Zakonska osnova:**Program:**Zakonska osnova:* | ***DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE****Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Uredba o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koju Vlada RH donosi za svaku godinu,Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva koju Vlada RH donosi za svaku godinu.****DODATNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU****Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Pravilnik o mjerilima i načinu sufinanciranja širih javnih potreba za učenike osnovnih škola s područja grada Samobora kojeg gradonačelnik donosi za svaku školsku godinu.* |

|  |
| --- |
| 5) USKLAĐENI CILJEVI, STRATEGIJA I PROGRAMI S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA |
| *Program:**Opći cilj:**Program:**Opći cilj:* | *Odnosi se na strateške ciljeve Grada utvrđene u Strateškom programu razvoja Grada Samobora za razdoblje 2020. – 2025. (Službene vijesti Grada Samobora 8/2020.):* ***Decentralizirane funkcije****Osnovna Škola Samobor za učenike osnovnih škola dužna je osigurati primjerene uvjete za redovito i kvalitetno obavljanje odgojno obrazovnih funkcija. Realizacija školskih kurikuluma odvija se u matičnoj i 2 područne škole, koje pohađa preko 900 učenika.****Dodatne potrebe u osnovnom školstvu****Jednako tako škola je za učenike osnovnih škola dužna omogućiti stjecanje znanja i vještina učenika prema njihovim potrebama i interesima. Zadovoljiti specifične potrebe pojedinih grupacija učenika (s teškoćama, darovitih, učenika-putnika), poboljšati sigurnosti u objektima, društveno promovirati djelatnost, poboljšati prostorne uvjete rada te uključiti djecu u kulturni život grada.* |
| *Program:**Posebni cilj:**Program:**Posebni cilj:* | ***Decentralizirane funkcije****2. Razvoj visokokvalitetnih javnih i društvenih usluga* *2.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture i usluga* *2.1.2. Proširenje kapaciteta osnovnog školstva**Aktivnost 2.1.2.2. Podrška infrastrukturnoj obnovi i proširenju objekata osnovnog školstva te prilagodbi osobama s invaliditetom**Aktivnost 2.1.2.3. Podrška tehnološkom opremanju i modernizaciji opreme osnovnih škola****Dodatne potrebe u osnovnom školstvu****2. Razvoj visokokvalitetnih javnih i društvenih usluga**2.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture i usluga* *2.1.2. Proširenje kapaciteta osnovnog školstva**Aktivnost 2.1.2.4. Povećanje sredstava za rehabilitatore i asistente u osnovnoškolskoj nastavi za djecu s poteškoćama u razvoju**2.3. Unaprjeđenje kulturnog i društvenog života građana* *2.3.3. Poticanje kulturnog razvitka**Aktivnost 2.3.3.5. Unaprjeđenje suradnje s odgojno–obrazovnim institucijama kako bi se kontinuirano djelovalo na aktivnije uključivanje djece i mladih u kulturni život grada* |

|  |
| --- |
| 6) ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA |
| ***Pokazatelj učinka/rezultata*** | ***Definicija*** | ***Jedinica*** | ***Polazna vrijednost******2020.*** | ***Izvor podataka*** | ***Ciljana vrijednost******2021.*** | ***Ciljana vrijednost******2022.*** | ***Ciljana vrijednost******2023.*** |
| *Održavanje postojećeg broja grupa izvannastavnih aktivnosti* | *Sufinanciranej grupa te omogućiti učenicima kvalitetno provođenje slobodnog vremena*  | *Broj grupa* | *3* | *Škola* | *4* | *5* | *6* |
| ***Pokazatelj učinka/rezultata*** | ***Definicija*** | ***Jedinica*** | ***Polazna vrijednost******2020.*** | ***Izvor podataka*** | ***Ciljana vrijednost******2021.*** | ***Ciljana vrijednost******2022.*** | ***Ciljana vrijednost******2023.*** |
| *Održavanje postojećeg broja grupa produženog boravka* | *Sufinanciranjem omogućiti postojeći broj grupa produženog boravka* | *Broj grupa* | *4* | *Škola* | *4* | *4* | *4* |
| ***Pokazatelj učinka/rezultata*** | ***Definicija*** | ***Jedinica*** | ***Polazna vrijednost******2020.*** | ***Izvor podataka*** | ***Ciljana vrijednost******2021.*** | ***Ciljana vrijednost******2022.*** | ***Ciljana vrijednost******2023.*** |
| *Povećanje broja pomoćnika u nastavi* | *Sufinanciranjem omogućiti svakom djetetu stvaranje jednakih uvjeta odgoja i obrazovanja* | *Broj pomoćnika u nastavi* | *13* | *Škola* | *14* | *15* | *16* |

*Planirano je da će se:*

***- iz gradskog proračuna u 2021.godini ostvariti 2.793.200 kn prihoda, u 2022.godini 2.741.200 kn i u 2023. godini 2.720.200 kn.***

*Od navedenih sredstava u financijskom planu za 2021.godinu i sa projekcijama za 2022. i 2023.godinu financiraju se materijalni rashodi poslovanja u iznos 970.000 kn, prijevoz učenika 182.000 kn, ulaganja na materijalnoj imovini 514.000 kn, rashodi za izvannastavne aktivnosti 109.460 kn, plaće za produženi boravak i sufinanciranje školske prehrane u iznosu 1.604.200 kn, naknada za rad članova Školskog odbora 17.000 kn, sufinanciranje maturalnih putovanja i škole u prirodi 10.000 kn. Plaće za pomoćnike u nastavi 260,300 kn, te iz projekta „Vjetar u leđa III“, za plaće i ostale rashode u iznosu 111.000 kn.*

***- iz državnog proračuna u 2021.godini***

*od Ministarstva znanosti i obrazovanja za plaće djelatnika 13.214.500 kn prihoda, za prehranu 16.000 kn, didaktiku 5.000 kn,, taxi prijevoz učenika sa poteškoćama u razvoju 250.000kn.*

***Prihodi od sufinanciranja roditelja - plan za 2021., 2022. i 2023. godinu:***

*- školska prehrana za nabavku namirnica u školskoj kuhinji i produženi boravak, subvencija roditelja za nabavu namirnica u školskoj kuhinji od 83.000 kn - uplata za slike, izlete, nastavne listiće 113.000 kn.*

***Donacije i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja***

*Od donacija planirano je u 2021., 2022. i 2023. godini prihodi, od Turističke agencije Grada Samobora za dječji fašnik 11.000 kn ( za nabavu materijala za sudjelovanje na povorci dječjeg fašnika) kao i donacije od Županijskog školskog športskog saveza i Školskog športskog saveza za provedbu natjecanja. Također su planirani prihodi od Ministarstva znanosti i obrazovanja za unapređenje nastavnog procesa i to u vidu nabave opreme za IKT: Prihodi od nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja planirani su u iznosu od 1.000 kn.*

***Projekcije kretanja broja djece i broja odgojnih skupina, te broja zaposlenih:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Projekcije* | *2021.* | *2022.* | *2023.* |
| *Broj djece u redovnom programu / broj razreda* | ***930*** | ***930*** | ***930*** |
| *Broj djece u produženom boravku* | ***95*** | ***95*** | ***95*** |
| *Broj zaposlenih* | ***120*** | ***120*** | ***120*** |

|  |
| --- |
| 7) IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA U PRETHODNOJ GODINI |

*U školskoj godini 2019/20320.. nastavu je pohađalo ukupno 912 učenika, od kojih 26 učenika u razredima za djecu s većim teškoćama u razvoju te 84 učenika u područnim školama.*

*Svi učenici uspješno su završili školsku godinu.*

*Učenici su bili uključeni u razna natjecanja i smotre (kako sportska, tako i natjecanja u znanju). Sudjelovali smo na općinskim i županijskim natjecanjima (hrvatski jezik, matematika, kemija, fizika, rukomet, atletika, gimnastika…).*

*Nastavili smo održavati status eko-škole, tradicionalno smo sudjelovali i na Fašniku.*

*U okviru rada školskog volonterskog kluba „Djeca djeci“ proveli smo humanitarnu akciju „Pomažući širimo ljubav“ za pomoć djeci i obiteljima lošijeg financijskog statusa, te smo se uključili u projekt „Dan ružičastih majica“ za prevenciju vršnjačkog nasilja.*

*Aktivna je bila i naša foto filmska grupa koja je svojom kamerom zabilježila sve važnije događaje u školi.*

|  |
| --- |
| 8) OSTALA OBRAZLOŽENJA I DOKUMENTACIJA |

*Kao i do sada cilj škole, uz osnovnu obrazovnu i odgojnu funkciju, i nadalje će biti unapređenje odnosa svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (učenika, roditelja i škole) te osiguranje i unapređenje kvalitete škole, kao i prepoznatljivost škole u široj zajednici. Nastoje se sustavno i planski podići materijalni uvjeti rada u skladu s mogućnostima škole.*

*Učenike će se i nadalje poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u projekte, priredbe i manifestacije.*

***Zadaće vezane uz neposredni rad s učenicima u ovoj pedagoškoj godini:***

* *Otvorenost, komunikacija i suradnja kultura ustanove (između svih djelatnika škole)*
* *Korištenje prostora škole na način najpogodniji učeničkim potrebama i ciljevima odgojno obrazovnog procesa*
* *Stvaranje poticajnog kreativnog i ugodnog okružja*
* *Optimalna organizacija rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama radu s učenicima i roditeljima*
* *Širenje programa Eko-škole na sve objekte škole (centralna škola zajedno s područnim školama)*
* *Učenje kroz projekte*
* *Planiranje i provođenje sadržaja i načina rada koji garantiraju siguran boravak učenika školi.*
* *Suradnja s roditeljima*

***Bitni zadaci za unapređivanje odgojno obrazovnog rada:***

* *Ustrojstvom rada pridonositi cjelovitom razvoju učenika, te naglašavati potrebu što većeg povezivanja obitelji i škole.*
* *Kroz planirane programe polaziti od stvarnih potreba učenika, uz uvažavanje svakog pojedinca te poštivanje njihove osobnosti.*
* *Osigurati organizaciju rada, koja će biti usklađena s potrebama odgojno-obrazovnog procesa ali uz princip jednakih mogućnosti za sve učenike u obrazovnom procesu osnovne škole.*
* *Podržavati i nadalje razvijati stručnu ulogu svih djelatnika u odgojno-obrazovnom radu, te poticati na suradnju i timski rad. Sustavnim praćenjem i vrednovanjem postignuća u kompletnom radu s učenicima utjecati na cjelovit razvoj njihove osobnosti.*

KLASA: 401-05/19-01/01

URBROJ: 238-27-14-19-12

Pripremila: Ravnatelj: Predsjednica ŠO:

Marija Magdalena Karin Goran Ivan Matoš Maja Karlo