**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA ZA RAZDOBLJE 2022. - 2024.**

**OSNOVNA ŠKOLA SAMOBOR, STRAŽNIČKA 14, SAMOBOR**

|  |
| --- |
| 1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA |

*Osnovna škola Samobor, ustanova koja brine o obrazovanju učenika od 6. do 15.godine, radi na 3 lokacije: matična škola te dvije područne škole (područna škola Celine i područna škola Smerovišće). U matičnoj školi obrazuju se učenici od 1. do 8. razreda po redovnom programu, te učenici s većim teškoćama u razvoju u kombiniranim razrednim odjeljenjima. Područnu školu Celine polaze učenici od 1. do 4. razreda, ukupno 61 učenik, a u Područnoj školi Smerovišće 1 kombinirani razredni odjel za učenike 1.,2.,3. i 4.razreda, ukupno 8 učenika. Matičnu školu pohađa ukupno 808 učenika u 42 razredna odjeljenja, od toga 28 učenika s teškoćama u razvoju. U školi je organiziran sustav školske prehrane, produženog boravka i izvannastavnih aktivnosti.*

*Škola radi prema Godišnjem planom i programom i Statutom Škole.*

*U školi je za školsku godinu 2021./2022. zaposleno 121 djelatnik, od čega 5 učitelja radi u produženom boravku te ih financira Grad Samobor, 13 pomoćnika u nastavi financirani iz sredstava Europskih fondova – Vjetar u leđa faza IV. Na poslovima spremačice/domara zaposleno je 12 osoba. Na poslovima priprema hrane rade 2 kuharice. Uz ravnatelja, tajnicu škole, blagajnika-administratora, računovođe, u nastavi je zaposleno 7 učitelja edukatora – rehabilitatora, 27 učitelj razredne nastave i 45 učitelja predmetne nastave nastave financirani su od strane Ministarstva, znanosti i obrazovanja, škola ima 6 stručnih suradnika od toga 2 knjižničara i u pedagoškoj službi škole 1 pedagogoga i 2 logopeda te 1 psihologa pripravnika financiranogo os strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje putem mjera aktivne politike stjecanje prvog radnog iskustva/ priprvništvo. Od školske godine 2015./2016., škola je organizirala nastavu islamskog vjeronauka. Sa početkom nastavne godine 2021./2022., upisano je 4 grupe u produženom boravku s ukupno 75 učenika.*

*U skladu s načelima odgoja i obrazovanja, uz poticanje cjelovitog ukupnog razvoja učenika u Osnovnoj školi Samobor izdvajamo sljedeće ciljeve: odgajati i obrazovati učenike u skladu s vrijednostima koje izviru iz europske i nacionalne tradicije, interkulturalnih zahtjeva i ljudskih prava te osposobljavati učenike za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu, u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama, pluralističkim vrijednostima, moralno-etičkim načelima i suvremenim informacijsko-komunikacijskim tehnologijama.*

*Navedeni ciljevi ostvaruju se kroz redovnu, izbornu, dodatnu i dopunsku nastava, izvannastavne te izvanškolske aktivnosti, prema Godišnjem planu i programu, školskom kurikulumu i propisanim planovima i programima nastavnih predmeta koje je donijelo Ministarstva znanost i, obrazovanja Financijski plan za trogodišnje razdoblje (s projekcijama) od 2022. do 2024. godine dopunjen je odgojno-obrazovnim aktivnostima koje doprinose razvoju školskog pluralizma, unaprjeđenju nastave, školskom uspjehu i odgoju odnosno cjelokupnom razvoju učenika. Opravdanost navedenih aktivnosti prate i pokazatelji rezultata koji ukazuju na uspješnost cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada škole, između ostalog i uspjeh učenika na natjecanjima i znanja iz pojedinih predmeta te uspjeh učenika na kraju osnovnoškolskog obrazovanja, ali i uspjeh na ostalim poljima odgoja i obrazovanja koji upotpunjuju „život“ školu, a koji se ne mogu numerički valorizirati. Sve aktivnosti u skladu su sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i pod zakonskim aktima, uključujući i Odredbu o provedbi Zdravstvenog odgoja koji se provodi od 2014./15. školske godine.*

|  |
| --- |
| 2) OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINANCIJSKOG PLANA |

*Unutar općeg dijela financijskog plana utvrđeni su ukupni prihodi i rashodi te primici i izdaci Financijskog plana za 2022. i projekcija za 2023. godinu i 2024. godinu Osnovne škole Samobor kroz Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, prihodi za 2022. godinu iznose 20.381.460 kn, a za 2023. godinu iznose 20.618.900 kn i za 2024. godinu iznose 20.963.300 kn koji se ponajvećim dijelom odnose na plaće zaposlenika financiranih od strane nadležnog ministarstva. Rashodi poslovanja za 2022. godinu iznose 20.008.260 kn i rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 408.200 kn, za 2023. godinu rashodi poslovanja iznose 20.263.900 kn, a rashodi za nabavuu nefinancijske imovine iznose 355.000 kn, projekcja rashoda poslovanja za 2024. godnu iznosi 20.615.300 kn i rashoda za nabavu nefinancijske imovine iznosi 348.000 kn.*

|  |  |
| --- | --- |
| 3) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA IZ PRORAČUNA/FIN. PLANA | |
| *Opis programa:*  *Naziv programa:*  *Opći i posebni ciljevi:*  *Načini i sredstva za realizaciju projekta:*  *Opis programa:*  *Naziv programa:*  *Opći i posebni ciljevi:*  *Načini i sredstva za realizaciju projekta:* | *Financijskim planom sredstva su planirana za:*  ***P4070 - DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE***  *Poboljšanje kvalitete odgoja i obveznog školovanja u osnovnoškolskim ustanovama.*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | *Brojčana oznaka aktivnosti/projekta* | *Naziv aktivnosti/projekta* | *2022.* | *2023.* | *2024.* | | *A407001* | *Materijalni rashodi* | *1.391.000* | *1.400.600* | *1.381.000* | | *A407013* | *Rashodi za zaposlene* | *15.060.600* | *15.440.600* | *15.810.600* | | *K407001* | *Ulaganja na materijalnoj imovini* | *375.200* | *346.000* | *339.000* | |  | ***Ukupno za P4070:*** | ***16.826.800*** | ***17.187.200*** | ***17.530.600*** |   *Putem programa decentralizirane funkcije, koje smo podijelili na aktivnost A407001 Materijalni rashodi, A407013 Rashodi za zaposlene i kapitalni projekt K407001 Ulaganja na materijalnoj imovini, planirana su sredstva u proračunu Grada Samobora za* *prijevoz učenika (taxi prijevoz učenika sa udaljenih područja, prijevoz roditelja), rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju, naknade troškova zaposlenima, ostali financijski rashodi, ostale nespomenute rashode poslovanja, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, postrojenja i oprema, knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti.*  *Kapitalni projekt K407001 Ulaganja na materijalnoj imovini planirana su sredstva u proračunu Grada Samobora iz izvora osnovne škole –vlastiti prihodi za rashode za materijal i energiju te komunalne usluge, što predstavlja sredstva od uplata pričuve i razgraničenja troškova za korištenje dvorane i poslovnih prostora.*  *Financijskim planom planirana su sredstva za:*  ***P4071- DODATNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU***  *Stvaranje novih i poboljšanje postojećih dodatnih programa u osnovnom školstvu.*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | *Brojčana oznaka aktivnosti/projekta* | *Naziv aktivnosti/projekta* | *2022.* | *2023.* | *2024.* | | *A407101* | *Izborna nastava i izvannastavne aktivnosti* | *104.760* | *110.200* | *110.200* | | *A407103* | *Produženi boravak i školska prehrana* | *1.971.200* | *1.859.500* | *1.827.500* | | *A407104* | *Ostali programi u osnovnom obrazovanju* | *415.000* | *426.000* | *426.000* | | *T407106* | *Školska shema* | *60.000* | *60.000* | *65.000* | | *T407116* | *Pomoćnici u nastavi financirani iz Proračuna Grada* | *361.600* | *976.000* | *1.004.000* | | *T407123* | *Pripravništvo HZZ – OŠ Samobor* | *27.100* | *0* | *0* | | *T407134* | *Vjetar u leđa – faza IV – OŠ samobor* | *650.000* | *0* | *0* | |  | ***Ukupno za P4071:*** | ***3.057.460*** | ***3.431.700*** | ***3.432.700*** |   ***Aktivnost A407101 Izborna nastava i ostale izvannastavne aktivnosti***  *Pod ovom aktivnosti osigurala su se sredstva za provođenje izvannastavnih aktivnosti, za tri grupe. U program dodatnih potreba u osnovnom školstvu, aktivnost 407101, financijskim planom obuhvatili smo aktivnosti koje se provode uz osnovno obrazovanje: Zadruga – za čije djelovanja su sredstva planirana ostvarenjem od vlastite prodaje, sportska i školska natjecanja – za čija ostvarenja sredstva su omogućena od strane Zagrebačke županije, Županijski školski športski savez i Hrvatski školski športski savez financijski pomažu ostvarenju sportskih natjecanja, sredstva za voditelj aŽupanijskih stručnih vijeća koji sredstva ostvaruju uplatama županije i Agencije za odgoj i obrazovanje za 3 voditelja ŽSV u školi.*  ***Aktivnost A407103 Produženi boravak i školska prehrana***  *Putem ove aktivnosti planirana su sredstva za financiranje rad djelatnika u produženom boravku i subvenciju školske prehrane od strane Grada Samobora. Uplate roditelja za prehranu učenika, uplate Ministarstva znanosti i obrazovanja koji su osigurali sredstva za prehranu učenika sa teškoćama u razvoju koji pohađaju kombinirane razredna odjeljenja u sklopu škole te u najvećoj mjeri rashode za materijal i sirovine odnosno za kupnju namirnica za školsku prehranu.*  ***Aktivnost A407104 Ostali programi u osnovnom obrazovanju***  *Ova aktivnost obuhvaćaju naknadu za rad članova školskog odbora, subvenciju škole u prirodi, maturalna putovanja, Školu stvaralaštva, Novigradsko proljeće i ostale projekte čija je sredstva osigurao Grad Samobor. Nadalje, uključeni su i rashodi za posebne namjene koji uključuju rashode za usluge izrada fotografija, prijevoza učenika na izlete i slično, a za čiju realizaciju sredstva omogućuju učenici – roditelji. Također Ministarstvo znanosti obrazovanja osigurava sredstva za isplatu naknade za mentorstvo profesora, prijevoz i didaktičku opremu za učenike s teškoćama u razvoju što je uključeno u financijski plan, pod aktivnosti A407104, u koju smo planirali i naknadu šteta za osnova osiguranja.*  ***Tekući projekt 7407106 Školska shema***  *Planirana su sredstva za financiranje svježeg voća i povrća za sve učenike, te od ove školske godine i mliječnih proizvoda za sve učenike što je financirano sredstvima Europske unije.*  ***Tekući projekt T407116 Pomoćnici u nastavi financirani iz Proračuna Grada***  *Planiraju se sredstva za plaću, prijevoz, službena putovanja i zdravstvene preglede pomoćnika u nastavi koji su u nastavi za školsku godinu 2021./2022. pomoćnika u nastavi se financiraju iz sredstava Grada Samobora.*  ***Tekući projekt T407123 Pripravništvo HZZ – OŠ Samobor***  *Planiraju se i realiziraju sredstva za plaću, prijevoz i ostale rashode zaposlenika za pripravnika pedagoga koji se financira od strane HZZ-a kroz mjere aktivne politike zapošljavanja i to mjere stjecanje prvog radnog iskustva/pripravništvo.*  ***Tekući projekt T407134 Vjetar u leđa – faza IV – OŠ Samobor***  *Planiraju se i realiziraju sredstva za plaću, prijevoz, službena putovanja i zdravstvene preglede pomoćnika u nastavi koji su u nastavi za školsku godinu 2021./2022. a financiraju se iz Europskih fondova i grada Samobora.* |

|  |
| --- |
| 4) ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI |

*Djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno rada osnovne škole Samobor, ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), naputcima viših savjetnika Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno voditelja Županijskih stručnih vijeća te Ureda za društvene djelatnosti Grada Samobora.*

*Financijski plan napravljen je u skladu s Uputama za izradu proračuna Grada Samobora i financijskih planova proračunskih korisnika Grada Samobora za 2022.-2024. godinu, dopisom Upravnog odjela za društvene djelatnosti o prijedlogu za proračun 2022., Godišnjim planom i programom rada škole za školsku godinu 2021./2022., Školskim kurikulumom i Statutom Osnovne škole Samobor.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Program:*  *Zakonska osnova:*  *Program:*  *Zakonska osnova:* | ***DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE***  *Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Uredba o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koju Vlada RH donosi za svaku godinu,Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva koju Vlada RH donosi za svaku godinu.*  ***DODATNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU***  *Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Pravilnik o mjerilima i načinu sufinanciranja širih javnih potreba za učenike osnovnih škola s područja grada Samobora kojeg gradonačelnik donosi za svaku školsku godinu.* |

|  |  |
| --- | --- |
| 5) USKLAĐENI CILJEVI, STRATEGIJA I PROGRAMI S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA | |
| *Program:*  *Opći cilj:*  *Program:*  *Opći cilj:* | *Odnosi se na strateške ciljeve Grada utvrđene u Strateškom programu razvoja Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora):*  ***Decentralizirane funkcije***  *Osnovna Škola Samobor za učenike osnovnih škola dužna je osigurati primjerene uvjete za redovito i kvalitetno obavljanje odgojno obrazovnih funkcija. Realizacija školskih kurikuluma odvija se u matičnoj i dvije područne škole, koje pohađa preko 800 učenika.*    ***Dodatne potrebe u osnovnom školstvu***  *Jednako tako škola je za učenike osnovnih škola dužna omogućiti stjecanje znanja i vještina učenika prema njihovim potrebama i interesima. Zadovoljiti specifične potrebe pojedinih grupacija učenika (s teškoćama, darovitih, učenika-putnika), poboljšati sigurnosti u objektima, društveno promovirati djelatnost, poboljšati prostorne uvjete rada te uključiti djecu u kulturni život grada.* |
| *Program:*  *Posebni cilj:*  *Program:*  *Posebni cilj* | ***Decentralizirane funkcije***  *2. Razvoj visokokvalitetnih javnih i društvenih usluga*  *2.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture i usluga*  *2.1.2. Proširenje kapaciteta osnovnog školstva*  *Aktivnost 2.1.2.2. Podrška infrastrukturnoj obnovi i proširenju objekata osnovnog školstva te prilagodbi osobama s invaliditetom*  *Aktivnost 2.1.2.3. Podrška tehnološkom opremanju i modernizaciji opreme osnovnih škola*  ***Dodatne potrebe u osnovnom školstvu***  *2. Razvoj visokokvalitetnih javnih i društvenih usluga*  *2.1. Unaprjeđenje odgojno-obrazovne infrastrukture i usluga*  *2.1.2. Proširenje kapaciteta osnovnog školstva*  *Aktivnost 2.1.2.4. Povećanje sredstava za rehabilitatore i asistente u osnovnoškolskoj nastavi za djecu s poteškoćama u razvoju*  *2.3. Unaprjeđenje kulturnog i društvenog života građana*  *2.3.3. Poticanje kulturnog razvitka*  *Aktivnost 2.3.3.5. Unaprjeđenje suradnje s odgojno–obrazovnim institucijama kako bi se kontinuirano djelovalo na aktivnije uključivanje djece i mladih u kulturni život grada* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6) ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA | | | | | | | |
| ***Pokazatelj učinka/rezultata*** | ***Definicija*** | ***Jedinica*** | ***Polazna vrijednost***  ***2021.*** | ***Izvor podataka*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2022.*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2023.*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2024.*** |
| *Održavanje postojećeg broja grupa izvannastavnih aktivnosti* | *Sufinanciranej grupa te omogućiti učenicima kvalitetno provođenje slobodnog vremena* | *Broj grupa* | *3* | *Škola* | *4* | *4* | *5* |
| ***Pokazatelj učinka/rezultata*** | ***Definicija*** | ***Jedinica*** | ***Polazna vrijednost***  ***2021.*** | ***Izvor podataka*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2022.*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2023.*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2024.*** |
| *Održavanje postojećeg broja grupa produženog boravka* | *Sufinanciranjem omogućiti postojeći broj grupa produženog boravka* | *Broj grupa* | *4* | *Škola* | *4* | *4* | *4* |
| ***Pokazatelj učinka/rezultata*** | ***Definicija*** | ***Jedinica*** | ***Polazna vrijednost***  ***2021.*** | ***Izvor podataka*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2022.*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2023.*** | ***Ciljana vrijednost***  ***2024.*** |
| *Povećanje broja pomoćnika u nastavi* | *Sufinanciranjem omogućiti svakom djetetu stvaranje jednakih uvjeta odgoja i obrazovanja* | *Broj pomoćnika u nastavi* | *13* | *Škola* | *14* | *15* | *16* |

*Planirano je da će se:*

***- iz gradskog proračuna u 2022. godini ostvariti 3.525.500 kn prihoda, u 2023.godini 3.369.300 kn i u 2024. godini 3.323.700 kn.***

*Od navedenih sredstava u financijskom planu za 2022.godinu i sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu financiraju se materijalni rashodi 1.143.000 kn od toga za prijevoz učenika 191.000 kn, također financiraju se ulaganja na materijalnoj imovini 98.200 kn, rashodi za izvannastavne aktivnosti ( Jumicar i sl.) 14.700 kn, plaće za produženi boravak i sufinanciranje školske prehrane u iznosu 1.176.000 kn, naknada za rad članova Školskog odbora 17.000 kn, sufinanciranje maturalnih putovanja i škole u prirodi 5.000 kn. Projekt školska shema 60.000 kn, plaće za pomoćnike u nastavi 361.600 kn, te iz projekta „Vjetar u leđa IV“, za plaće i ostale rashode u iznosu 650.000 kn.*

***- iz državnog proračuna u 2022.godini***

*od Ministarstva znanosti i obrazovanja za plaće djelatnika 15.060.600 kn prihoda, za prehranu 16.000 kn, didaktiku 14.000 kn,, taxi prijevoz učenika sa poteškoćama u razvoju 250.000 kn, udžbenike i lektire 499.000 kn, te naknada mentorima 10.000 kn.*

***Prihodi od sufinanciranja roditelja - plan za 2022., 2023. i 2024. godinu:***

*uplate roditelja za školsku prehranu i za produženi boravak u iznosu od 792.500 kn, te uplate roditelja za prijevoz učenika na izlete u iznosu od 70.000 kn kao i za maturalna putovanja 5.000 kn, za slikanje završnih razreda 15.000 kn.*

***Donacije i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja***

*Od donacija planirano je u 2022., 2023. i 2024. godini od Turističke agencije Grada Samobora za dječji fašnik 14.000 kn ( za nabavu materijala za sudjelovanje na povorci dječjeg fašnika) kao i donacije od Županijskog školskog športskog saveza i Školskog športskog saveza za provedbu natjecanja. Također su planirani prihodiod Zagrebačke županije i Agencije za odgoj i obrazovanje za voditelje županijskih stručnih vjeća.*

***Projekcije kretanja broja djece i broja odgojnih skupina, te broja zaposlenih:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Projekcije* | *2022.* | *2023.* | *2024.* |
| *Broj djece u redovnom programu / broj razreda* | ***849*** | ***860*** | ***860*** |
| *Broj djece u produženom boravku* | ***85*** | ***95*** | ***95*** |
| *Broj zaposlenih* | ***125*** | ***125*** | ***125*** |

|  |
| --- |
| 7) IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA U PRETHODNOJ GODINI |

*U školskoj godini 2020./2021... nastavu je pohađalo ukupno 871 učenika, od kojih 27 učenika u razredima za djecu s većim teškoćama u razvoju te 68 učenika u područnim školama. Svi učenici uspješno su završili školsku godinu.*

*Učenici su bili uključeni u razna natjecanja i smotre. Sudjelovali smo na školskim, županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima (engleski jezik, hrvatski jezik, matematika, kemija, fizika, geografija…).*

*Nastavili smo održavati status eko-škole.*

*U okviru rada školskog volonterskog kluba „Djeca djeci“ proveli smo humanitarnu akciju „Pomažući širimo ljubav“ za pomoć djeci i obiteljima lošijeg financijskog statusa, te smo se uključili u projekt „Dan ružičastih majica“ za prevenciju vršnjačkog nasilja.*

*Aktivna je bila i naša foto filmska grupa koja je svojom kamerom zabilježila sve važnije događaje u školi.*

|  |
| --- |
| 8) OSTALA OBRAZLOŽENJA I DOKUMENTACIJA |

*Kao i do sada cilj škole, uz osnovnu obrazovnu i odgojnu funkciju, i nadalje će biti unapređenje odnosa svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (učenika, roditelja i škole) te osiguranje i unapređenje kvalitete škole, kao i prepoznatljivost škole u široj zajednici. Nastoje se sustavno i planski podići materijalni uvjeti rada u skladu s mogućnostima škole.*

*Učenike će se i nadalje poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u projekte, priredbe i manifestacije.*

***Zadaće vezane uz neposredni rad s učenicima u ovoj pedagoškoj godini:***

* *Otvorenost, komunikacija i suradnja kultura ustanove (između svih djelatnika škole)*
* *Korištenje prostora škole na način najpogodniji učeničkim potrebama i ciljevima odgojno obrazovnog procesa*
* *Stvaranje poticajnog kreativnog i ugodnog okružja*
* *Optimalna organizacija rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama radu s učenicima i roditeljima*
* *Širenje programa Eko-škole na sve objekte škole (centralna škola zajedno s područnim školama)*
* *Učenje kroz projekte*
* *Planiranje i provođenje sadržaja i načina rada koji garantiraju siguran boravak učenika školi.*
* *Suradnja s roditeljima*

***Bitni zadaci za unapređivanje odgojno obrazovnog rada:***

* *Ustrojstvom rada pridonositi cjelovitom razvoju učenika, te naglašavati potrebu što većeg povezivanja obitelji i škole.*
* *Kroz planirane programe polaziti od stvarnih potreba učenika, uz uvažavanje svakog pojedinca te poštivanje njihove osobnosti.*
* *Osigurati organizaciju rada, koja će biti usklađena s potrebama odgojno-obrazovnog procesa ali uz princip jednakih mogućnosti za sve učenike u obrazovnom procesu osnovne škole.*
* *Podržavati i nadalje razvijati stručnu ulogu svih djelatnika u odgojno-obrazovnom radu, te poticati na suradnju i timski rad. Sustavnim praćenjem i vrednovanjem postignuća u kompletnom radu s učenicima utjecati na cjelovit razvoj njihove osobnosti.*

*Obrazloženje financijskog plana OŠ Samobor za 2022. godinu s Projekcijama za razdoblje 2023. - 2024. doneseno je na \_\_ sjednici Školskog odbora održanoj godine.*

KLASA: 400-02/21-01/01

URBROJ: 238-27-14-21-3

Pripremila: Ravnatelj: Predsjednica ŠO:

Marija Magdalena Karin Goran Ivan Matoš Maja Karlo